

## Využití hromadné korespondence pro přípravu podkladů pro výuku + WS

### Obsah kurzu

#### 1 Vytvoření databáze pro práci s hromadnou korespondencí (1 h)

- Seznámení se strukturou databáze a pravidly její tvorby.
- Didaktické a metodické aspekty využití hromadné korespondence při tvorbě podkladů ve výuce.
- Návčik tvorby databáze v Excelu.
- Návčik tvorby databáze ve Wordu.

#### 2 Zpracování formuláře pro hromadnou korespondenci (2 h)

- Prezentace námětů podkladů pro výuku s pomocí hromadné korespondence.
- Analýza prezentovaných námětů z pohledu didaktických a metodických zásad.
- Vysvětlení postupu při přípravě formulářů na použití pro hromadnou korespondenci.
- Zpracování sady formulářů různých typů pro následný tisk s využitím hromadné korespondence.

#### 3 Praktický návčik vytváření formulářů s využitím hromadné korespondence (3 h)

- Seznámení s postupem vkládání polí do formuláře v rámci hromadné korespondence
- Filtrování dat pro tisk podle zadaných podmínek.
- Tisk formulářů pro žáky do formátu pdf.
- Tisk formulářů pro žáky na tiskárně.
- Zpracování sady formulářů s využitím hromadné korespondence podle zadání lektora.
- Učitelé budou prezentovat a obhajovat svůj návrh.
- V závěru proběhne diskuse k možnému vytváření učebních materiálů pro výuku.

#### 4 Praktický workshop (2h)

- Účastníci zpracují návrh komplexní sady podkladů s využitím hromadné korespondence ve vyučovací hodině předmětu, který učí. Lektor metodicky povede jednotlivé účastníky kurzu a podle potřeby doporučí případné změny v podkladech.

### Cíl kurzu

Naučit učitele efektivně využít možnosti hromadné korespondence pro přípravu a tisk sady zadaní materiálů pro žáky s obměněným textem pro různé žáky nebo skupiny žáků.

### Kompetence učitelů po kurzu

- Popsat možnosti založení databáze pro hromadnou korespondenci.
- Vysvětlit možnosti zpracování formuláře pro následné použití s hromadnou korespondencí.
- Vytvořit propojení formuláře s databází poznatků pomocí hromadné korespondence.
- Prokázat dovednost vytvoření sady výtisků zadaní práce pro žáky s využitím hromadné korespondence a s využitím filtrů pro výběr dat pro tisk.
- Připravit samostatně podklady pro zařazení do vlastní konkrétní vyučovací hodiny s využitím hromadné korespondence